**Устав**

**ОГБУК «Биробиджанская областная филармония»**

1. Общие положения

Областное государственное бюджетное учреждение культуры «Биробиджанская областная филармония», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и Решением Хабаровского крайисполкома № 555 от 30.09.1977 года.

Официальное наименование Учреждения:

Полное наименование Учреждения: областное государственное бюджетное учреждение культуры «Биробиджанская областная филармония».

Сокращенное наименование Учреждения: ОГБУК «Биробиджанская областная филармония»

Учреждение является унитарной некоммерческой организацией.

Учредителем Учреждения является субъект Федерации – Еврейская автономная область (далее - Учредитель). Органом исполни­тельной власти Еврейской автономной области, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, является управление культуры правительства Еврейской автономной области.

Собственником имущества Учреждения является субъект Российской Федерации – Еврейская автономная область. Органом исполнительной власти Еврейской автономной области, осуществляющим полномочия собственника имущества Учреждения, является комитет по управлению государственным имуществом Еврейской автономной области (далее – Комитет).

Учреждение подведомственно управлению культуры правительства Еврейской автономной области.

Местонахождение Учреждения: Муниципальное образование «Город Биробиджан» Еврейская автономная область.

Юридический адрес Учреждения: 679016, ЕАО, г. Биробиджан, просп. 60-летия СССР, дом 14.

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевой счет, круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки и другие средства индиви­дуализации.

Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах Еврейской автономной области.

Учредитель вправе заключать соглашения об открытии Учреждению лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства. Открытие и ведение лицевых счетов Учреждению в территориальных органах Федерального казначейства осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Открытие и ведение лицевых счетов Учреждения в финансовом органе Еврейской автономной области осуществляется в порядке, установленном финансовым органом Еврейской автономной области.

Проведение кассовых операций со средствами учреждения, которому открыты лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Еврейской автономной области, осуществляется от имени и по поручению Учреждения территориальным органом Федерального казначейства, финансовым органом Еврейской автономной области, установленном соответственно Федеральным казначейством, финансовым органом Еврейской автономной области, в пределах остатка средств, отраженных на соответствующем лицевом счете.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам бюджетного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества бюджетного учреждения.

- Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

- Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

- Учреждение создается на неограниченный срок.

- Учреждение не имеет представительств и филиалов.

- Учреждение в своей деятельности руководствуется нормативными

правовыми актами Российской Федерации и Еврейской автономной области, приказами Учредителя, а также, настоящим Уставом.

Цели, предмет и виды деятельности Учреждения.

Предметом деятельности Учреждения является предоставление общественно-полезных социально-культурных услуг, в целях осуществления управлением культуры правительства Еврейской автономной области полномочий в сфере культуры.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Еврейской автономной области и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере культуры.

Целями деятельности Учреждения являются:

формирование и удовлетворение потребности населения Еврейской автономной области в сценическом и музыкальном искусстве;

концертная деятельность в целях пропаганды произведений мировой классики и прогрессивной современной музыки российских и зарубежных композиторов, литературно-драматических произведений;

формирование эстетических принципов восприятия музыки и литературы различными возрастными категориями слушателей города, области, региона;

представление музыкальной культуры Еврейской автономной области на территории Российской Федерации и за рубежом.

Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, обес­печивающие достижение уставных целей:

Организация и проведение концертов академических хоров, симфонических оркестров, оркестров русских народных инструментов, мастеров художественного слова, камерных исполнителей и коллективов, эстрадных певцов и коллективов.

2.4.2. Создание и распространение на всей территории Российской Федерации и за рубежом концертно-просветительских программ артистами и творческими коллективами Учреждения в форме:

дневных и вечерних выступлений на основных концертных площадках города, области, региона;

гастрольной деятельности в стране и за рубежом, в том числе с участием в конкурсах и фестивалях.

Реализация концертных программ, буклетов, рекламных анонсов.

Разработка сценарных материалов, проведение музыкальных и театрализованных праздников, фестивалей, развлекательных шоу и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по социальным (специальным) заказам.

Написание сценариев к концертным программам и театральным представлениям.

Распространение билетов на мероприятия сторонних организаций в стационарной кассе Учреждения.

Создание камерных оркестров, различных ансамблей, филармонических, эстрадных, кукольных, литературно-драматических коллективов, клубов.

Обслуживание специалистами Учреждения работы светового и звукового оборудования на концертных площадках ЕАО.

Предоставление помещений в возмездное и безвозмездное пользование для проведения мероприятий осуществляется с согласия сторон по распоряжению руководителя Учреждения.

Предоставление сценических площадок и оборудования для проведения гастрольных и выездных мероприятий других учреждений культуры и искусства и иных организаций, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами.

Организация и проведение общественно значимых меро­приятий может быть в рамках государственного задания:

городских, областных и региональных мероприятий, посвященных праздничным и юбилейным датам;

концертов для социально незащищённых слоёв населения;

участие артистов и творческих коллективов Учреждения в региональных, российских и международных форумах, конкурсах, смотрах, и фестивалях с целью повышения профессионального мастерства и исполнительского уровня.

Сдача в аренду и напрокат оборудования и инвентаря.

Организация работы буфета, кафетерия для обслуживания зрителей (слушателей).

Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, поскольку это служит достижению уставных целей. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в управление Учреждения.

Учреждение имеет право осуществлять по договорам с физическими и юридическими лицами следующие виды предпринимательской приносящей доход деятельности:

- организация и проведение концертных программ, мероприятий для показа на собственных или арендованных сценических площадках;

- в установленном законодательством Российской Федерации порядке реализовывать имущественные права, в том числе связанные с интеллектуальной собственностью, за исключением права Российской Федерации;

- оказание услуг по проведению и организации выставок;

- выполнение работ и оказание услуг по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых и ведомственных программ, плана мероприятий Министерства культуры Российской Федерации;

- предоставление права, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, использования в коммерческих целях собственного наименования;

- оказание услуг по предоставлению сценической площадки для проведения гастрольных и выездных мероприятий иных организаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- оказания услуг по предоставление в аренду движимого имущества;

- оказание услуг по предоставлению аренды помещений Учреждения по согласованию с Комитетом, Учредителем;

- изготовление за счет средств от предпринимательской приносящей доход деятельности аудиовизуальных произведений и реализация их;

- осуществление издательской деятельности, в том числе деятельности по выполнению типографских работ;

Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

Имущество и финансы Учреждения

1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления Комитетом. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем, по согласованию с Комитетом одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением.

2. Земельные участки предоставляются Учреждению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Комитет проводит в пределах своей компетенции проверки сохранности закрепленного за учреждением областного государственного имущества и принимает решение о проведении плановых проверок.

4. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Комитета распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Комитетом или приобретенным Учреждением за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение этого имущества. Иным имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

6. В целях обеспечения рационального использования имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, Учреждение вправе осуществлять распоряжение указанным имуществом, а именно, передавать его в аренду с согласия Учредителя и Комитета и только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели и виды которой определены в настоящем Уставе.

Комитет вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Учреждения Комитет вправе распорядиться по своему усмотрению.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

бюджетные поступления в виде субсидий;

средства от осуществления приносящей доход деятельности;

средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;

источники, не запрещенные действующим законодательством.

Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением Комитетом или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

Средства от приносящей доход деятельности, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение вправе с согласия Учредителя и Комитета вносить недвижимое имущество, закрепленное за учреждением Комитетом или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

Финансовое обеспечение для осуществления государственного задания в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждением по исполнению общественно-полезных социально-культурных услуг осуществляется в виде субсидий областного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели.

Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в настоящем Уставе.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества, особо ценного движимого имущества, закрепленных за учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Порядок формирования государственного задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются правительством Еврейской автономной области.

Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Комитетом или приобретенных за счет выделенных ему Учредителем средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

Учредитель, Комитет не имеют права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Комитета недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Комитетом по управлению государственным имуществом Еврейской автономной области или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется Учредителем, осуществляется за счет субсидий из бюджета области.

Права и обязанности Учреждения

Учреждение строит свои отношения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах своей деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов. Все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не должны противоречить законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

приобретать или арендовать основные средства за счёт имеющихся у него финансовых ресурсов, и других источников финансирования;

осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

осуществлять материально-техническое обеспечение Учреждения, в том числе путем проведения государственных закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из утверждённого в установленном порядке Учредителем плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, а также наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

определять цены на предоставляемые им услуги при выполнении уставной деятельности;

определять размер выплат, из средств приносящих доход от предпринимательской деятельности, направляемых на оплату труда работников, Руководителя Учреждения и на техническое, социальное развитие Учреждения;

разрабатывать, утверждать и изменять внутренние документы, регулирующие текущую деятельность Учреждения и созданных им творческих коллективов, в том числе: правила внутреннего трудового распорядка, положение об оплате труда работников и Руководителя Учреждения, положения о премиях, положения о структурных подразделениях Учреждения.

Учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных видов работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

Учреждение обязано:

в полном объёме выполнять задачи и функции, возложенные на него настоящим Уставом, обеспечивать выполнение приказов, распоряжений, указаний, поручений Учредителя, нормативных правовых актов правительства Еврейской автономной области;

выполнять утвержденные в установленном порядке государственное задание, основные показатели экономической эффективности деятельности Учреждения;

обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

своевременно уплачивать налоги в порядке и размерах, определённых законодательством Российской Федерации;

Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности.

Учреждение может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;

свидетельство о государственной регистрации Учреждения;

решение Учредителя о создании Учреждения;

решение Учредителя о назначении Руководителя Учреждения;

план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается Учредителем в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;

годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;

документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;

государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);

отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним областного государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации.

Компетенция Учредителя

5.1.К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- утверждение Устава Учреждения и вносимых в него изменений;

- формирование и утверждение государственного задания для Учреждения в соответствии с уставными видами деятельности;

- назначение Руководителя Учреждения и прекращение его полномочий;

- предварительное согласование совершения крупных сделок;

- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- принятие решения о сдаче в аренду недвижимого имущества и особо ценного имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества;

- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в государственной собственности Еврейской автономной области;

- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к видам деятельности Учреждения, предусмотренных настоящим Уставом, оказываемые (выполняемые) им сверх установленного государственного задания, а также, в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

- другие вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.2. Принятие решения о досрочном прекращении или изменении объемов государственного задания.

5.3. Рассмотрение и утверждение отчетности Учреждения об исполнении государственного задания.

5.4. Принятие решений об отнесении имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу, а также об исключении из особо ценного движимого имущества по согласованию с Комитетом.

5.5. Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения и целевым использованием закрепленного за ним имущества.

5.6. Реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа.

5.7. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса по согла­сованию с Комитетом.

5.8. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного баланса.

5.9. Назначение Руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним.

5.10. Внесение в Комитет предложений о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества Комитетом, если оно является излишним, неиспользуемым или используемым не по назначению.

5.11. Определение средства массовой информации, в котором Учреждение ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

5.12. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем.

5.13. Дает согласие Учреждению по согласованию с Комитетом на рас­поряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Комитетом или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

Руководитель Учреждения

6.1. Учреждение возглавляет директор (далее - Руководитель), на­значаемый на эту должность приказом Учредителя.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором, заключаемым с Учредителем.

Изменение и прекращение трудового договора с Руководителем осуществляется по основаниям и в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, и оформляется распорядительным документом Учредителя Учреждения.

6.2 К компетенции Руководителя Учреждения относятся вопросы

осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Комитета.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несёт ответствен­ность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Руководитель Учреждения осуществляет текущее руководство

деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю.

Руководитель при выполнении возложенных на него обязанностей:

- действует без доверенности от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность, план финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за учреждением имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области;

- в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области, распоряжается имуществом, закрепленным за Учреждением;

- назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает и расторгает с ними трудовые договоры;

- применяет к работникам Учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с трудовым законодательством;

- по согласованию с Учредителем утверждает структуру и штатное расписание, устанавливает размеры должностных окладов, компенсационные и стимулирующие выплаты, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области.

- утверждает должностные обязанности работников Учреждения, правила внутреннего распорядка Учреждения и другие локальные акты.

- выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

- обеспечивает своевременную уплату Учреждением налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых законодательством;

- обеспечивает соблюдение законодательства в деятельности Учреждения;

- пользуется социальными гарантиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области, условиями трудового договора;

- решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области к компетенции Руководителя.

6.5. Трудовой договор с Руководителем прекращается по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, а так же в случаях:

- невыполнение по вине Руководителя утверждённых в установленном порядке показателей эффективности и результативности деятельности учреждения;

- наличия по вине Руководителя в Учреждении предельно допустимой просроченной кредиторской задолженности, значения которой утверждены в установленном законодательством порядке;

- совершения сделок с имуществом. Находящимся в оперативном управлении Учреждения, с нарушением требований пунктов 10 и 13 статьи 9.2, пункта 4 статьи 24 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

- нарушения Руководителем требований пункта 3 статьи 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях» в части сообщения сведений о наличии заинтересованности в совершении сделок, в том числе по кругу аффилированных лиц.

6.6. Ответственность Руководителя определяется статьей 53.1 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

7.Хранение документов Учреждения

Учреждение обязано вести и хранить документы в соответствии с инструкцией по делопроизводству, утвержденной приказом Руководителя Учреждения, разработанной на основе инструкции по делопроизводству в аппарате губернатора и правительства Еврейской автономной области и органах исполнительной власти Еврейской автономной области, формируемых правительством Еврейской автономной области.

К таким документам относятся:

учредительные документы, а также изменения и дополнения, внесённые в учредительные документы, зарегистрированные в установленном порядке;

свидетельство о государственной регистрации Учреждения;

перечни имущества, передаваемого Учреждению на праве оперативного управления, а также иные документы, связанные с созданием Учреждения;

документы, подтверждающие права Учреждения на имущество, находящееся на его балансе;

внутренние документы Учреждения;

решения Учредителя, касающиеся деятельности Учреждения;

заключения органов государственного финансового контроля;

иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Учреждение хранит документы по месту нахождения Учреждения.

Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения.

Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами.

Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. Решение об изменении типа Учреждения принимается Правительством Еврейской автономной области.

Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

слияния двух или нескольких учреждений;

присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

преобразования в некоммерческую организацию иных организационно-правовых форм в случаях, предусмотренных законом.

Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если участники указанного процесса созданы на базе имущества одного и того же собственника.

Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, пре­дусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

Учредитель утверждает состав ликвидационной комиссии, устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения в соответствии с Гражданским кодексом РФ и правовым актом о ликвидации Учреждения.

Недвижимое и движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией Комитету.

Учреждение считается реорганизованным или ликвидированным с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами юридическому лицу - правопреемнику.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу, передаются на хранение в государственный архив Еврейской автономной области. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счёт средств Учреждения, в соответствии с требованиями архивных органов.